



**BUMI** UNTUK  
INDONESIA



beyond construction

# Materi RUPST Tahun Buku 2021

PT Adhi Karya (Persero) Tbk.

16 Maret 2022



# Pengumuman dan Pemanggilan

Pengumuman kepada publik melalui iklan pada  
Website Bursa Efek Indonesia, Website Otoritas Jasa Keuangan, Website  
Perseroan, dan Website easy.KSEI  
**Tanggal 1 Maret 2022**

Pemanggilan kepada publik melalui iklan pada  
Website Bursa Efek Indonesia, Website Otoritas Jasa Keuangan, Website  
Perseroan, dan Website easy.KSEI  
**Tanggal 16 Maret 2022**

# Profesi Penunjang

NOTARIS

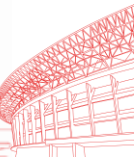
KANTOR NOTARIS  
ASHOYA RATAM

AKUNTAN PUBLIK

AMIR ABADI JUSUF,  
ARYANTO, MAWAR &  
REKAN

BIRO  
ADMINISTRASI  
EFEK

PT DATINDO  
ENTRYCOM



# Management

President  
Commissioner



Dody Usodo  
Hargo

Commissioner



Cahyo R.  
Muzhar

Commissioner



Widiarto

Commissioner



Yustinus  
Prastowo

Independent  
Commissioner



Abdul  
Muni

Independent  
Commissioner



Hironimus  
Hilapok

President  
Director



Entus Asnawi Mukhson

Director of  
Finance and  
Risk Management



A.A.G Agung Dharmawan

Director of  
Human Capital  
and System



Agus Kariato

Director of  
Operation 1



A. Suko Widigdo

Director of  
Operation 2



Pundjung Setya Brata

Director of  
QHSE and  
Business Development



Vera Kirana

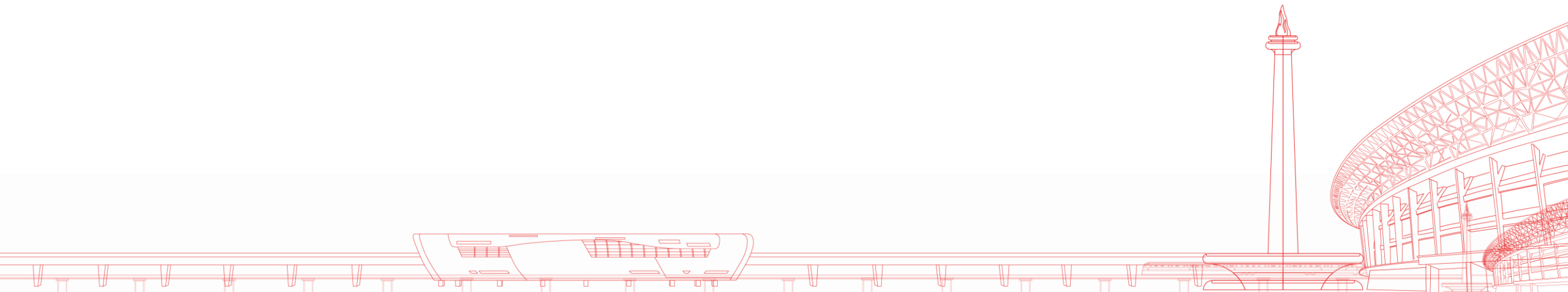


# Agenda RUPS

1. Persetujuan Laporan Keuangan Tahunan termasuk Pengesahan Laporan Keuangan serta Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Pengesahan Laporan Tahunan Program Program Tanggung Jawab Sosial Lingkungan Tahun Buku 2021.
2. Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan Tahun Buku 2021.
3. Penetapan gaji/honorarium, fasilitas, dan tunjangan lainnya serta tantiem bagi Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris.
4. Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan Audit Laporan Keuangan Perseroan serta Laporan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) Tahun Buku 2022.
5. Persetujuan Rencana Penambahan Modal dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (“PM-HMETD”).
6. Pengukuhan Pemberlakuan Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara.
7. Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan PT Adhi Karya (Persero) Tbk.
8. Perubahan Anggaran Dasar Perseroan.

# AGENDA 1

Persetujuan Laporan Keuangan Tahunan termasuk Pengesahan Laporan Keuangan serta Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Pengesahan Laporan Tahunan Program Program Tanggung Jawab Sosial Lingkungan Tahun Buku 2021



# Business Lines

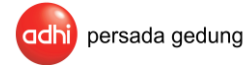


## ENGINEERING & CONSTRUCTION

- Infrastructure
- Building
- Power Plant, Oil, and gas
- Railway

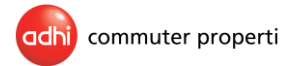
- Dept. of Infrastructure
- Dept. of Building
- Dept. of Engineering & Industrial
- Dept. of Railway

- Building (Private)

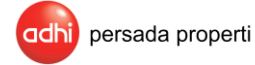


## PROPERTY & HOSPITALITY

- TOD
- Hotel

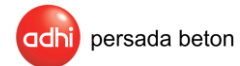


- Other Property



## MANUFACTURE

- Precast concrete



## INVESTMENT & CONCESSION

- Infrastructure (Toll Road)
- Preservation (Road)
- Water Management
- Waste Management



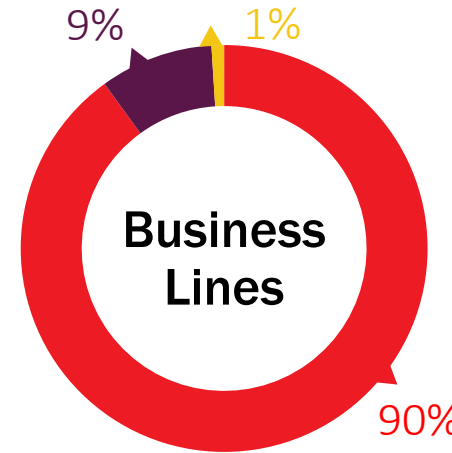
Waste Treatment in Medan

# Pencapaian Kontrak Baru 2021

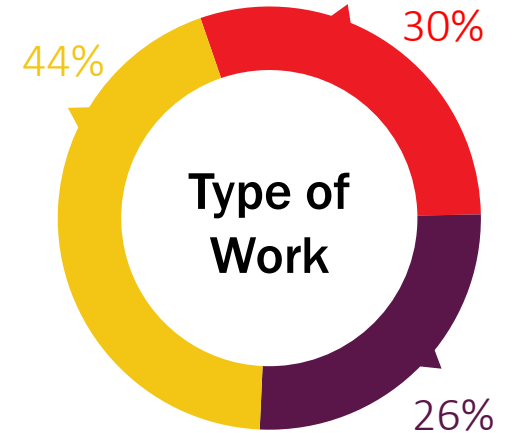


## 10 Proyek Terbesar

1. Manyar Smelter Project	Rp1,5 T
2. Tol Cisumdawu Seksi 5	Rp1,2 T
3. Dermaga Gresik	Rp0,6 T
4. Add. Tol Sigli – Banda Aceh	Rp0,6 T
5. Basket GBK	Rp0,4 T
6. Kali Bekasi Paket 1	Rp0,4 T
7. KPBU-AP Jalintim Riau	Rp0,5 T
8. Eskalasi Tol Sigli-Banda Aceh	Rp0,3 T
9. Jalan ITDC Paket 2	Rp0,3 T
10. Bandara Mutiara Palu	Rp0,3 T

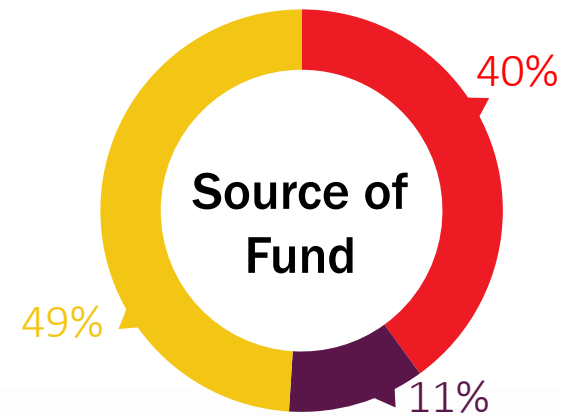


● Construction & Engineering ● Property & Hospitality ● Others



● Building ● Road ● Others

\*others: Irrigation, Landfill, Residential Gas, Interchange, etc.



● Govt. ● SOE ● Private and Others

\*others: Incl. Investment



# Laporan Laba Rugi s.d. Des 2021

Dalam Juta Rupiah

URAIAN	DES 2021		DES 2020	
	Rp	%	Rp	%
<b>Pendapatan</b>	<b>11.530.471,71</b>	<b>100,00%</b>	<b>10.827.682,42</b>	<b>100,00%</b>
Beban Pokok Pendapatan	(9.774.045,78)	-84,77%	(9.091.968,82)	-83,97%
<b>Laba Kotor</b>	<b>1.756.425,93</b>	<b>15,23%</b>	<b>1.735.713,60</b>	<b>16,03%</b>
Beban Usaha	(635.365,19)	-5,51%	(727.680,74)	-6,72%
<b>Laba Usaha</b>	<b>1.121.060,75</b>	<b>9,72%</b>	<b>1.008.032,86</b>	<b>9,31%</b>
Beban Bunga/Pinjaman	(864.488,78)	-7,50%	(794.518,84)	-7,34%
Pendapatan Ventura Bersama/JO	361.818,79	3,14%	156.794,07	1,45%
Pendapatan (Beban) Lainnya	(175.311,23)	-1,52%	(13.967,44)	-0,13%
<b>Laba Sblm Pajak Penghasilan</b>	<b>443.079,52</b>	<b>3,84%</b>	<b>356.340,64</b>	<b>3,29%</b>
Beban Pajak Penghasilan	(356.579,72)	-3,09%	(332.637,99)	-3,07%
<b>Laba Bersih Periode Berjalan</b>	<b>86.499,80</b>	<b>0,75%</b>	<b>23.702,65</b>	<b>0,22%</b>
Kepentingan Non Pengendali	(31.314,62)	-0,27%	274,24	0,00%
<b>Laba Bersih Entitas Induk</b>	<b>55.185,18</b>	<b>0,48%</b>	<b>23.976,89</b>	<b>0,22%</b>

# Neraca s.d. Des 2021

Dalam Juta Rupiah

URAIAN	DES 2021		DES 2020	
	Rp	%	Rp	%
Kas & Bank	3.152.278,75	7,90%	2.363.649,07	6,20%
Piutang Usaha	2.727.305,60	6,84%	2.986.514,74	7,84%
Piutang Retensi	752.216,11	1,89%	572.325,10	1,50%
Tagihan Bruto	12.349.006,63	30,95%	13.519.804,07	35,49%
Persediaan / Aset Real Estat	7.451.040,28	18,67%	6.321.043,21	16,59%
Biaya Dibayar Dimuka	251.808,41	0,63%	168.134,82	0,44%
Aset Lancar Lainnya	4.917.287,15	12,32%	4.159.032,39	10,92%
<i>Pajak Dibayar Dimuka</i>	<i>640.006,62</i>	<i>1,60%</i>	<i>1.949.721,03</i>	<i>5,12%</i>
<i>Uang Muka</i>	<i>482.857,26</i>	<i>1,21%</i>	<i>437.639,73</i>	<i>1,15%</i>
<i>Aset Lainnya</i>	<i>3.794.423,26</i>	<i>9,51%</i>	<i>1.771.671,63</i>	<i>4,65%</i>
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>31.600.942,93</b>	<b>79,20%</b>	<b>30.090.503,39</b>	<b>78,99%</b>
Investasi pada Ventura Bersama	936.814,64	2,35%	931.887,53	2,45%
Properti Investasi	940.662,00	2,36%	912.441,10	2,40%
Aset Tetap - Neto	2.150.181,68	5,39%	2.204.377,33	5,79%
Aset Tidak Lancar Lainnya	4.271.736,59	10,71%	3.954.679,28	10,38%
<i>Aset Real Estate</i>	<i>2.787.810,84</i>	<i>6,99%</i>	<i>2.947.323,86</i>	<i>7,74%</i>
<i>Aset Lainnya</i>	<i>1.483.925,75</i>	<i>3,72%</i>	<i>1.007.355,42</i>	<i>2,64%</i>
<b>TOTAL ASET</b>	<b>39.900.337,83</b>	<b>100,00%</b>	<b>38.093.888,63</b>	<b>100,00%</b>

URAIAN	DES 2021		DES 2020	
	Rp	%	Rp	%
Utang Usaha	18.217.092,36	45,66%	18.054.923,20	47,40%
<i>Utang Usaha</i>	<i>2.778.746,88</i>	<i>6,96%</i>	<i>3.019.952,53</i>	<i>7,93%</i>
<i>Utang Belum Dikwitasikan</i>	<i>5.801.471,35</i>	<i>14,54%</i>	<i>5.973.376,95</i>	<i>15,68%</i>
<i>Utang Usaha - SCF Belum Jatuh Tempo</i>	<i>9.636.874,12</i>	<i>24,15%</i>	<i>9.061.593,72</i>	<i>23,79%</i>
Uang Muka Kontrak	1.473.898,22	3,69%	1.318.766,99	3,46%
Utang Bank & Obligasi	10.513.411,02	26,35%	9.745.295,41	25,58%
Liabilitas Lainnya	4.038.229,03	10,12%	3.400.092,58	8,93%
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>34.242.630,63</b>	<b>85,82%</b>	<b>32.519.078,18</b>	<b>85,37%</b>
Liabilitas Jangka Pendek	31.127.451,94	78,01%	27.069.198,36	71,06%
Liabilitas Jangka Panjang	3.115.178,69	7,81%	5.449.879,82	14,31%
<b>EKUITAS</b>	<b>5.657.707,20</b>	<b>14,18%</b>	<b>5.574.810,45</b>	<b>14,63%</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>39.900.337,83</b>	<b>100,00%</b>	<b>38.093.888,63</b>	<b>100,00%</b>

# Arus Kas s.d Des 2021

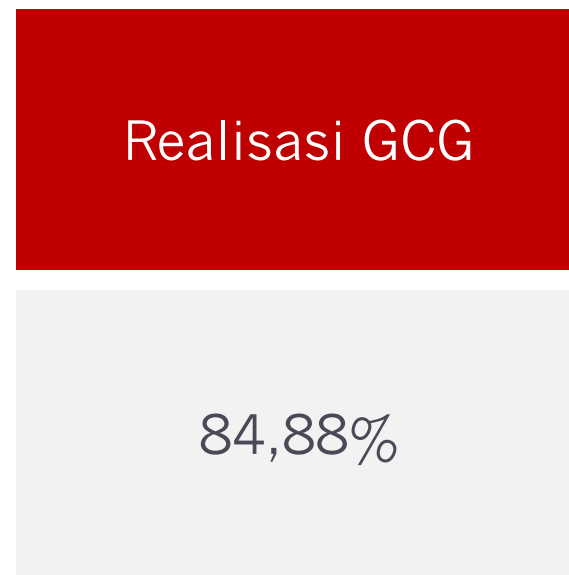
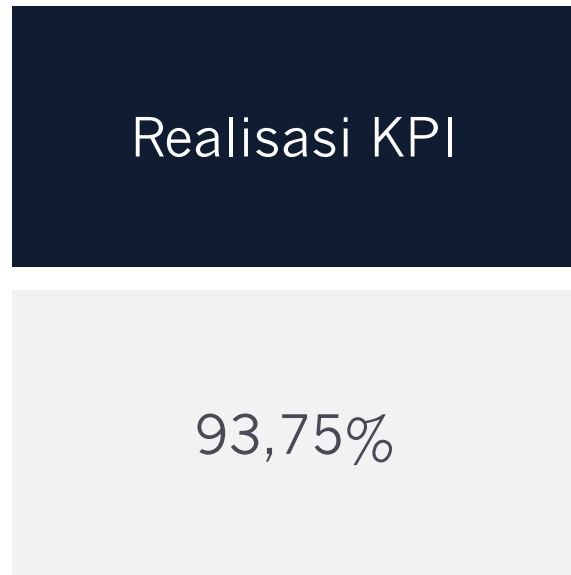
Dalam Juta Rupiah

URAIAN	DES 2021		DES 2020	
	Rp	%	Rp	%
Penerimaan	16.653.197,69	100,00%	13.513.590,37	100,00%
Pengeluaran	(15.097.191,00)	-90,66%	(12.135.491,90)	-89,80%
<b>Arus Kas Dari Aktivitas Operasi</b>	1.556.006,69	9,34%	1.378.098,47	10,20%
Divestasi/Penerimaan Bunga	458.021,95	2,75%	47.191,75	0,35%
Investasi	(1.027.192,47)	-6,17%	(565.732,89)	-4,19%
<b>Arus Kas Dari Aktivitas Investasi</b>	(569.170,52)	-3,42%	(518.541,14)	-3,84%
Penerimaan (pembayaran) Pinjaman	(198.206,49)	-1,19%	(1.684.537,66)	-12,47%
Penambahan Ekuitas/ Rights Issue/ PMN	-	0,00%	-	0,00%
Pembagian Laba	-	0,00%	(66.380,47)	-0,49%
<b>Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan</b>	(198.206,49)	-1,19%	(1.750.918,13)	-12,96%
<b>Naik (Turun) Bersih Kas &amp; Setara Kas</b>	788.629,68	4,74%	(891.360,80)	-6,60%
Rek. Dibatasi Penggunaan & Selisih Kurs	-	0,00%	-	0,00%
<b>Kas &amp; Setara Kas Awal Periode</b>	2.363.649,06	14,19%	3.255.009,86	24,09%
<b>Kas &amp; Setara Kas Akhir Periode</b>	3.152.278,75	18,93%	2.363.649,06	17,49%

# Rasio Keuangan s.d. Des 2021

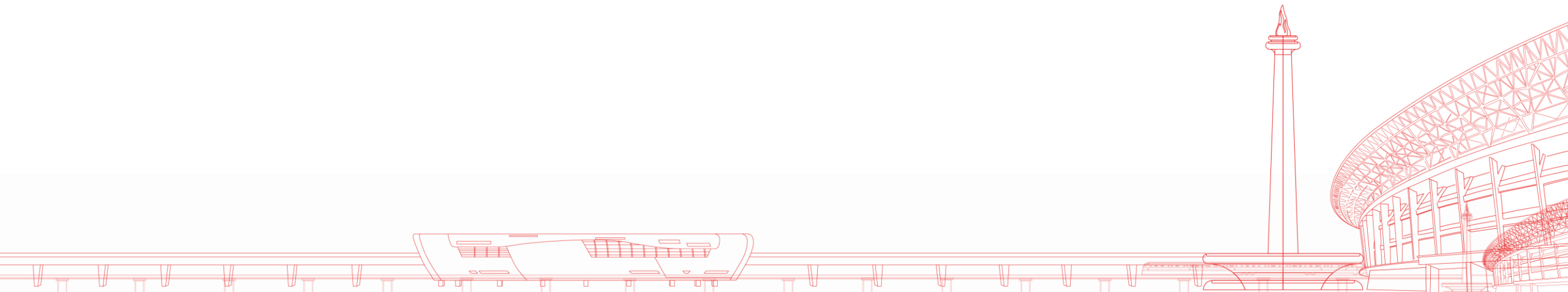
URAIAN	DES 2021	DES 2020
	Rp	Rp
DER ( x ) < 3,5	1,86	1,75
DER Total (X)	6,05	5,83
EBITDA / Interest ( TIE ) (x) > 3,0	1,75	1,71
EBIT / Interest (X)	1,51	1,45
ROE (Return On Equity) (%)	1,07	0,47
Rasio Kas (%)	10,13	8,73
Collection Period (Piutang Usaha) (hari)	86,33	100,68
Perputaran Persediaan (hari)	15,29	11,34
ROA (Return On Assets) (%)	0,22	0,06
Collection Periods (Tot.Piutang) (hari)	501,06	575,72
Payment Periods (hari)	638,83	724,82
DSCR (X)	0,35	0,28

# Realisasi KPI dan GCG

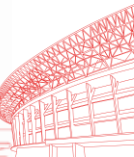


# AGENDA 2

Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan Tahun Buku 2021



Sesuai dengan ketentuan: (i) Pasal 26 ayat (1) Anggaran Dasar Perseroan dan (ii) Pasal 71 UUPA, Penggunaan Laba Bersih Perseroan diputuskan dalam RUPS.



Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Pasal 70:

Ayat 1. Perseroan wajib menyisihkan jumlah tertentu dari laba bersih setiap tahun buku untuk cadangan.

Ayat 2. Kewajiban penyisihan untuk cadangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berlaku apabila Perseroan

mempunyai saldo laba yang positif.

Ayat 3. Penyisihan laba bersih sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan sampai cadangan mencapai paling sedikit 20% (dua puluh persen) dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor.

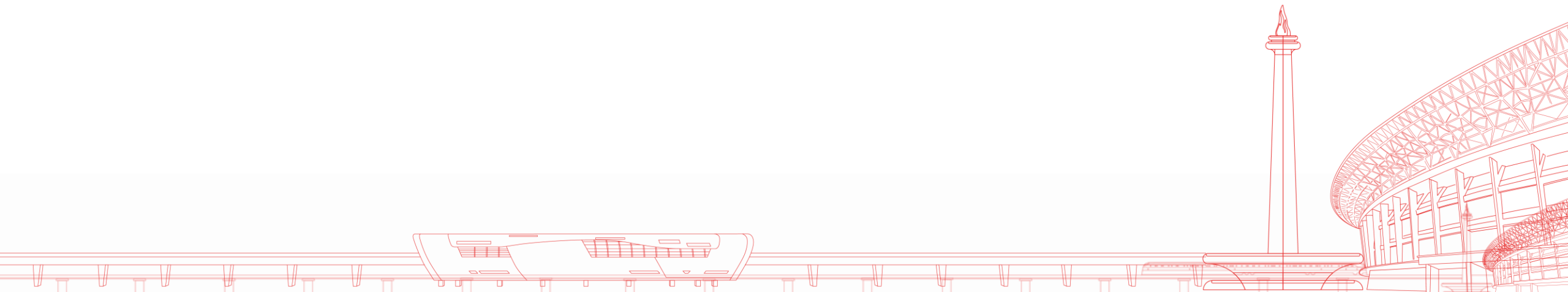
Ayat 4. Cadangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) yang belum mencapai jumlah sebagaimana dimaksud pada

ayat (3) hanya boleh dipergunakan untuk menutup kerugian yang tidak dapat dipenuhi oleh cadangan lain.



## AGENDA 3

Penetapan gaji/ honorarium, fasilitas, dan tunjangan lainnya serta tantiem bagi Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris

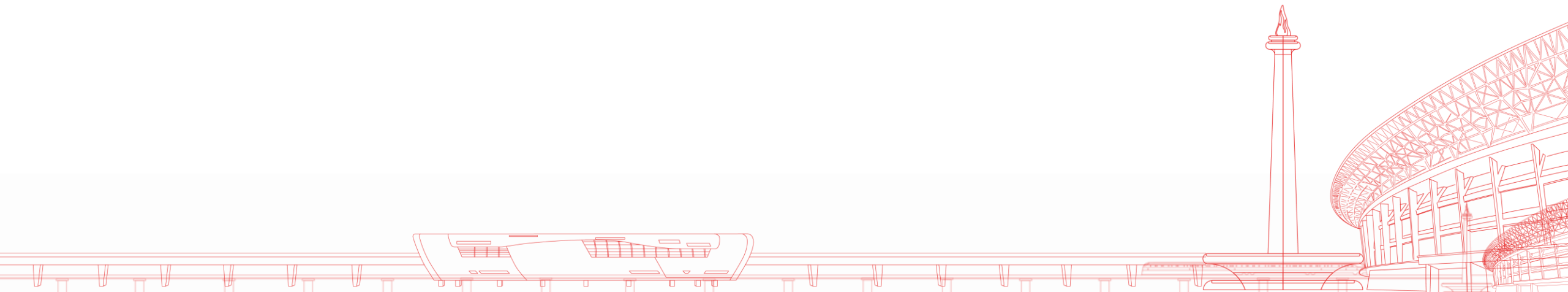


# Latar Belakang

Ketentuan mengenai besarnya gaji, fasilitas dan tunjangan lain bagi setiap anggota Direksi Perseroan, sesuai ketentuan **Pasal 11 ayat 19 jo Pasal 5 ayat 4 huruf c.1.5** Anggaran Dasar Perseroan, ditetapkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham dan harus disetujui pula oleh saham Seri A Dwi Warna, sedangkan ketentuan mengenai honorarium dan/atau tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris, sesuai ketentuan **Pasal 14 ayat 30 jo Pasal 5 ayat 4 huruf c.1.5** Anggaran Dasar Perseroan, ditentukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham dan harus disetujui pula oleh Pemegang Saham Seri A Dwi Warna.

## AGENDA 4

Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan Audit Laporan Keuangan Perseroan serta Laporan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) Tahun Buku 2022.



Sesuai dengan ketentuan: (i) Pasal 21 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan, (ii) Pasal 71 UU BUMN dan (iii) Pasal 18 ayat (1) PERMEN PKBL dan (iv) Pasal 13 ayat (1) POJK No. 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan, dalam RUPS Tahunan ditetapkan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan tahun berjalan Perseroan dengan mempertimbangkan usulan Dewan Komisaris.

POJK No. 13 /POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik Dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan, Pasal 13:

- Ayat 1. Penunjukan AP dan/atau KAP yang akan memberikan jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan wajib diputuskan oleh Rapat Umum Pemegang Saham Pihak yang Melaksanakan Kegiatan Jasa Keuangan dengan mempertimbangkan usulan dewan komisaris.
- Ayat 2. Dalam hal Rapat Umum Pemegang Saham tidak dapat memutuskan penunjukan AP dan/atau KAP yang akan memberikan jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Rapat Umum Pemegang Saham dapat mendelegasikan kewenangan penunjukan AP dan/atau KAP kepada dewan komisaris, disertai penjelasan mengenai: a. alasan pendelegasian kewenangan; dan b. kriteria atau batasan AP dan/atau KAP yang dapat ditunjuk.

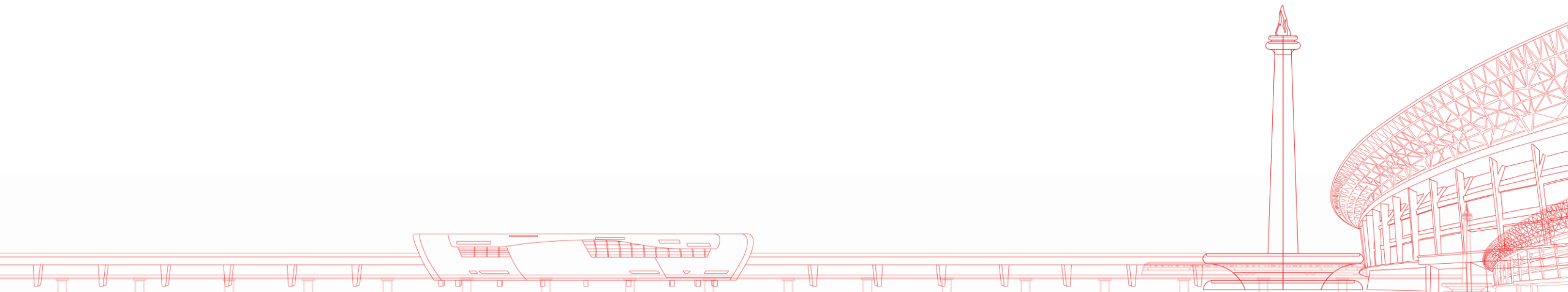
Dalam Peraturan tersebut juga mengatur bahwa dalam hal RUPS (Rapat Umum Pemegang Saham) tidak dapat memutuskan penunjukan AP (Akuntan Publik) dan/atau KAP (Kantor Akuntan Publik) yang memberikan jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan tersebut, RUPS dapat mendelegasikan kewenangan penunjukan AP dan/atau KAP kepada Dewan Komisaris, disertai dengan penjelasan mengenai:

- a. Alasan pendelegasian wewenang, dan
- b. Kriteria atau batasan AP dan/atau KAP yang dapat ditunjuk

Adapun alasan pendelegasian kewenangan penunjukan AP dan/atau KAP kepada Dewan Komisaris adalah dalam rangka pengajuan dan persetujuan dari Pemegang Saham Seri A Dwi Warna.

# AGENDA 5

Persetujuan Rencana Penambahan Modal dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (“PM-HMETD”)



# Dasar Penetapan

Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu:

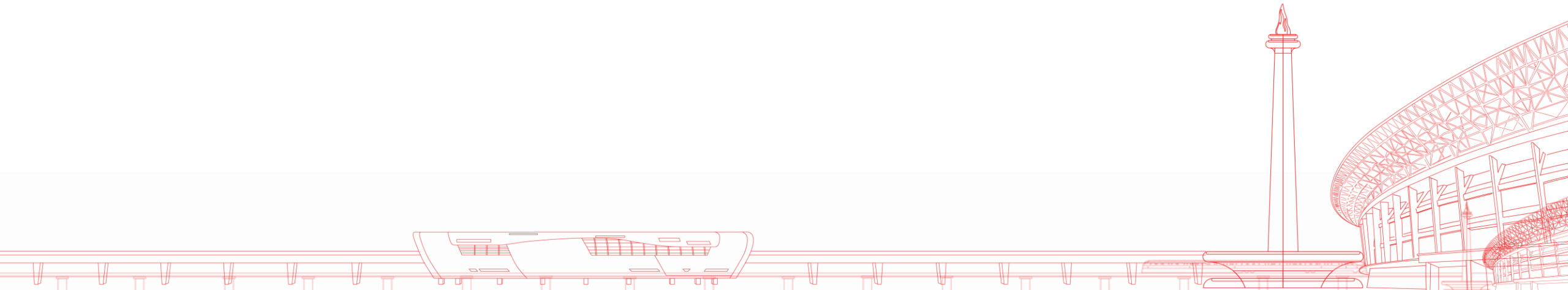
Sehubungan dengan hal tersebut untuk meningkatkan perlindungan terhadap investor minoritas sebagai akibat Tindakan Perusahaan Terbuka melakukan Penambahan Modal baik dengan memberikan HMETD maupun yang dikecualikan dari kewajiban memberikan HMETD perlu dilakukan penyempurnaan pengaturan mengenai ketentuan penyelenggaraan RUPS terutama ketentuan mengenai penyelenggaraan RUPS dalam rangka penambahan modal yang bertujuan untuk selain perbaikan posisi keuangan termasuk Program Kepemilikan Saham.





# AGENDA 6

Pengukuhan Pemberlakuan Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara



# Pengukuhan Peraturan

1. **PER-14/MBU/10/2021** tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor **PER-12/MBU/2012** Tentang Organ Pendukung Dewan Komisaris/Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara.
2. **PER-13/MBU/09/2021** Tentang Perubahan Keenam Atas Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor **PER-04/MBU/2014** Tentang Pedoman Penetapan Penghasilan Direksi, Dewan Komisaris, Dan Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara
3. **PER-11/MBU/07/2021** tentang Persyaratan, Tata Cara Pengangkatan, Dan Pemberhentian Anggota Direksi Badan Usaha Milik Negara.

## **1. PER-14/MBU/10/2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-12/MBU/2012 Tentang Organ Pendukung Dewan Komisaris/Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara.**

Merupakan perubahan kedua atas Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-12/MBU/2012 yang mengatur tentang Organ Pendukung Dewan Komisaris/Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara.

Terbitnya Permen BUMN ini dilatarbelakangi pertimbangan upaya peningkatan kualitas pengawasan Dewan Komisaris/Dewan Pengawas terkait dengan proses nominasi dan remunerasi serta meningkatkan kualitas dan kompetensi Direksi dan Dewan Komisaris/Dewan Pengawas BUMN, serta untuk meningkatkan tata kelola (*governance*) terutama pada organ pendukung Dewan Komisaris atau Dewan Pengawas BUMN.

# Poin Perubahan

- i. Pasal 2 yang mengatur tentang Organ Pendukung Dewan Komisaris/Dewan Pengawas
- ii. Pasal 7 yang mengatur tentang penghasilan Sekretaris dan Staf Sekretariat Dewan Komisaris/Dewan Pengawas.
- iii. Pasal 16 yang mengatur tentang Penghasilan Anggota Komite Audit.
- iv. Pasal 22 yang mengatur tentang Penghasilan Anggota Komite Lain.
- v. Penambahan Pasal baru yaitu Pasal 34 A yang mengatur bahwa ketentuan mengenai persentase asuransi purna jabatan yang diberikan kepada Sekretaris Dewan Komisaris/Dewan Pengawas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7 ayat (2a) mulai berlaku untuk tahun buku 2022.

## **2. PER-13/MBU/09/2021 Tentang Perubahan Keenam Atas Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-04/MBU/2014 Tentang Pedoman Penetapan Penghasilan Direksi, Dewan Komisaris, Dan Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara**

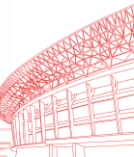
Merupakan perubahan keenam atas Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-04/MBU/2014 yang mengatur tentang Pedoman Penetapan Penghasilan Direksi, Dewan Komisaris, Dan Dewan Pengawas Badan Usaha Milik Negara

Terbitnya Permen BUMN ini dilatarbelakangi pertimbangan mewujudkan keadilan dalam penetapan penghasilan bagi Direksi, Dewan Komisaris, dan Dewan Pengawas BUMN atas upaya menjalankan penugasan Pemerintah atau karena keadaan kahar (force majeure) yang bersifat nasional/lokal,

# Poin Perubahan

Adapun perubahannya yaitu merubah ketentuan dalam Lampiran BAB I Huruf D, BAB II Huruf A, BAB II Huruf B angka 1 dan angka 2, BAB II Huruf E, dan BAB III angka 1 dan angka 2, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri tersebut.

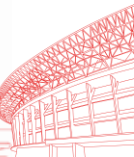
Sesuai ketentuan Pasal 5 (1) Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor PER-04/MBU/2014, bagi ADHI selaku Persero Terbuka, pemberlakuan Peraturan Menteri ini dikukuhkan dalam RUPS atau diadopsi langsung.



### **3. PER-11/MBU/07/2021 tentang Persyaratan, Tata Cara Pengangkatan, Dan Pemberhentian Anggota Direksi Badan Usaha Milik Negara.**

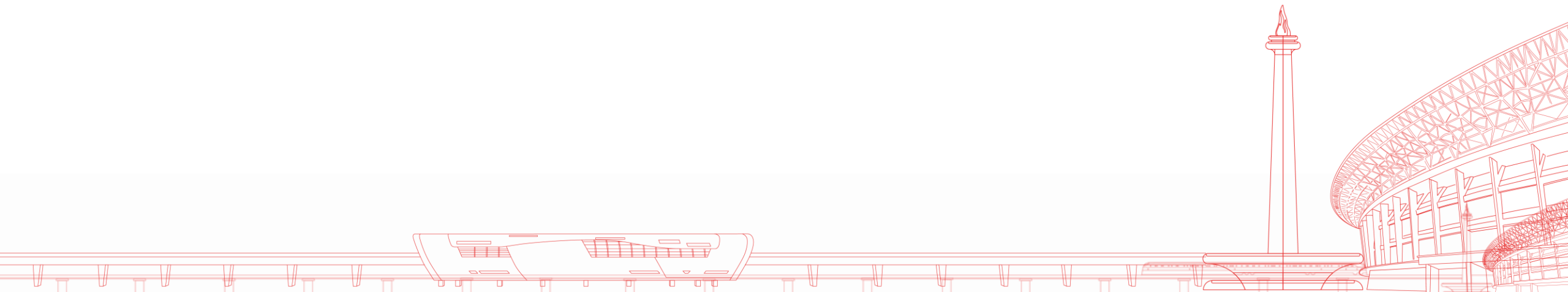
Lahirnya Permen BUMN ini dilatarbelakangi pertimbangan menciptakan sistem pemilihan Direksi BUMN yang andal dan akuntabel, serta untuk mengatur manajemen talenta dan manajemen suksesi Direksi BUMN.

Sesuai ketentuan Pasal 22 ayat (2) PER-11/MBU/07/2021, pemberlakuan Peraturan Menteri ini bagi ADHI selaku Persero Terbuka dilakukan melalui adopsi secara langsung oleh Direksi atau pengukuhan dalam RUPS dengan memperhatikan ketentuan di bidang Pasar Modal.



# AGENDA 7

Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan PT Adhi Karya (Persero) Tbk.





# Laporan Realisasi Penggunaan Dana Penawaran Umum PUB III ADHI Tahap I Tahun 2020

Dalam Juta Rupiah

No.	Jenis Penawaran Umum	Tanggal	Nilai Realisasi Hasil Penawaran Umum			Rencana Penggunaan Dana	Realisasi Penggunaan Dana	Sisa Dana Hasil Penawaran Umum
			Jumlah Hasil Penawaran Umum	Biaya Penawaran Umum	Hasil	Belanja Modal Investasi, Refinancing, dan Modal Kerja	Belanja Modal Investasi, Refinancing, dan Modal Kerja	
1	Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan III ADHI Tahap I Tahun	11 November 2020	289.600	3.720	285.880	285.880	285.880	-
<b>Jumlah</b>			289.600	3.720	285.880	285.880	285.880	-

Dalam Juta Rupiah

Uraian	Rencana	Realisasi	Saldo Dana Obligasi Sampai dengan 30 Juni 2021
1. Belanja Modal Investasi	143.000	143.000	
2. Refinancing Bank	89.000	89.000	-
3. Modal Kerja	53.880	53.880	-
<b>Total Penggunaan Dana Neto</b>	<b>285.880</b>	<b>428.880</b>	<b>-</b>

# Laporan Realisasi Penggunaan Dana Penawaran Umum PUB III ADHI Tahap II Tahun 2021

Dalam Juta Rupiah

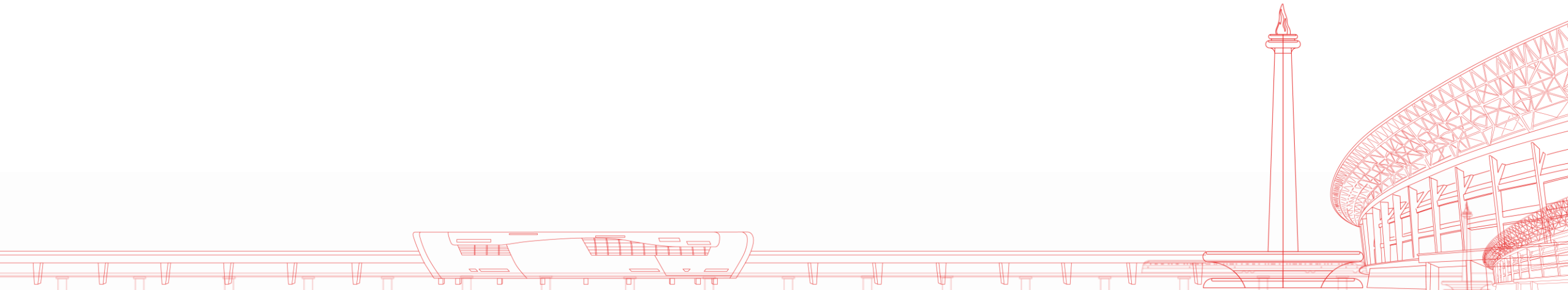
No.	Jenis Penawaran Umum	Tanggal Efektif	Nilai Realisasi Hasil Penawaran Umum			Rencana Penggunaan Dana	Realisasi Penggunaan Dana	Sisa Dana Hasil Penawaran Umum
			Jumlah Hasil Penawaran Umum	Biaya Penawaran Umum	Hasil Bersih	Belanja Modal Investasi, Refinancing, dan Modal Kerja	Belanja Modal Investasi, Refinancing, dan Modal Kerja	
1	Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan III ADHI Tahap II Tahun 2021	25 Agustus 2021	673.500	2.513	670.987	670.987	267.877	388.564
<b>Jumlah</b>			673.500	2.513	670.987	670.987	267.877	388.564

Dalam Juta Rupiah

Uraian	Rencana Penggunaan Dana	Realisasi Penggunaan Dana	Saldo Dana Obligasi Sampai dengan 31 Desember 2021
1. Belanja Modal Investasi	403.110	14.546	388.564
2. Refinancing	110.000	110.000	-
3. Modal Kerja	157.877	157.877	-
<b>Total Penggunaan Dana Neto</b>	<b>670.987</b>	<b>267.877</b>	<b>388.564</b>

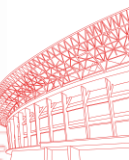
# AGENDA 8

Perubahan Anggaran Dasar Perseroan

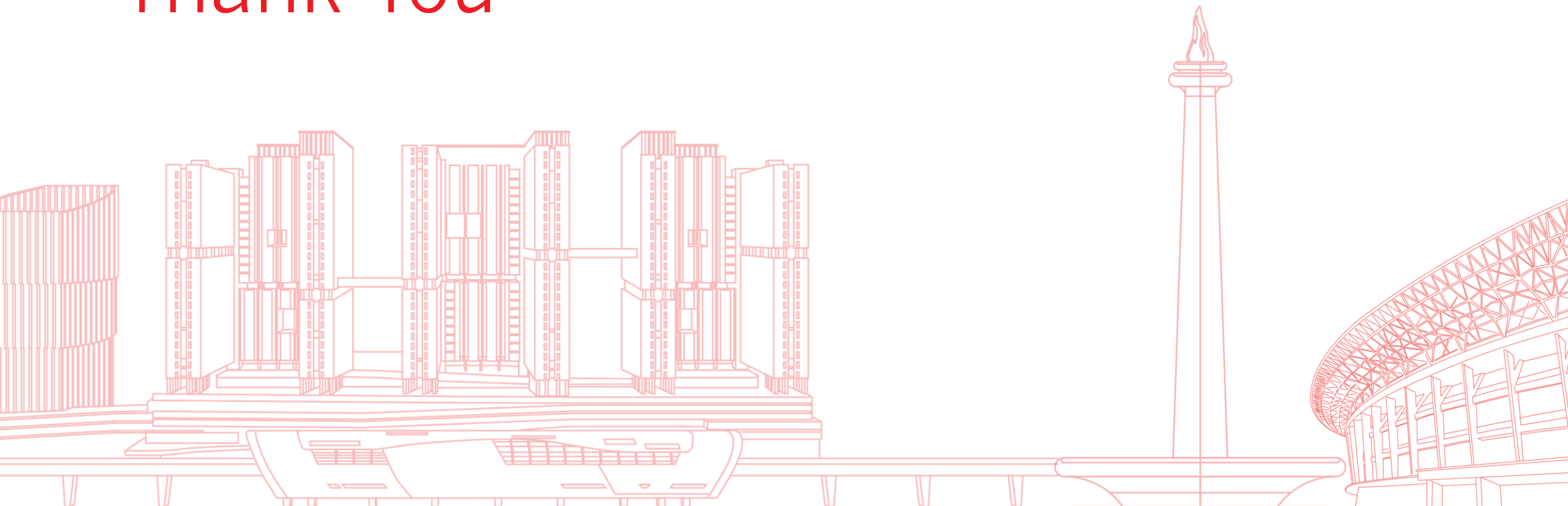


Perubahan atas ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar yang mengatur tentang Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha.

Adapun perubahannya adalah untuk disesuaikan dengan ketentuan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) 2020.



# Thank You



# Disclaimer

## Important Notice

- This document was prepared only for the party with the purpose of discussion. This document and its contents may only be reproduced, disclosed or used with the express written consent of PT Adhi Karya (Persero) Tbk.
- This document may contain statements that projected hopes and expectations in the future, which represents the Company's current circumstances with possible events in the future and financial planning. The projections are based on assumptions and available data at the time this data is created, containing risks and are subject to change at any time.
- PT Adhi Karya (Persero) Tbk. or connected parties will not be liable in any way for any consequences (including but not limited to any direct, indirect, or consequential losses) arising from or relating to any reliance on or use of the content of this document.



[www.adhi.co.id](http://www.adhi.co.id)

For further information please contact:



+62 21 797 5312



+62 21 797 5311



[corpcomm@adhi.co.id](mailto:corpcomm@adhi.co.id)

Investor Relations:



Tiara Nursyani



[tiara@adhi.co.id](mailto:tiara@adhi.co.id)



Bayu Purwana



[bayu.purwana@adhi.co.id](mailto:bayu.purwana@adhi.co.id)



Nabilla Fardhiani



[nabilla.nf@adhi.co.id](mailto:nabilla.nf@adhi.co.id)



**BUMN** UNTUK  
INDONESIA



beyond construction